

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
Изобильненского городского округа Ставропольского края

ПРИКАЗ

22 ноября 2023года

№ 249-д

п. Солнечнодольск

Об утверждении организационной схемы
проведения итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «СОШ № 17» ИГОСК
в 2023/24учебном году

В целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (совместный приказ Минпросвещения России № 233, Рособнадзора № 552 от 04.04.2023), Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2023/24учебном году, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 02 ноября 2023 года №1887-пр (далее – Порядок), на основании методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования от 21.09.2023 № 04-303)и в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ № 17» ИГОСК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными сроками (06 декабря 2023 года – основной срок, 07 февраля 2024 года и 10 апреля 2024 года – дополнительные сроки) на Петрову Е.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Определить следующую организационную схему и схему технического сопровождения проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ № 17» ИГОСК в 2023/24 учебном году и утвердить:

2.1. Место регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) и место проведения итогового сочинения (изложения) для

выпускников текущего года – МБОУ СОШ № 17» ИГОСК, реализующее образовательные программы среднего общего образования (далее – общеобразовательная организация).

2.2. Место регистрации для выпускников прошлых лет и обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в написании итогового сочинения – отдел образования АИГОСК.

2.3. Получение комплектов бланков для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчётными формами для проведения итогового сочинения (изложения) за один день до начала проведения итогового сочинения (изложения) оставляю за собой на правах руководителя ППС (в отделе образования, у консультанта отдела образования Черкашиной Л.И., каб. №7).

2.4. День проведения итогового сочинения (изложения) – 06 декабря 2023 года.

2.5. Вход учащихся 11А класса в школу – 9-00 часов.

2.6. Начало написания итогового сочинения (изложения) – 10-00 часов.

3. Школьному координатору проведения ГИА Петровой Е.А.:

3.1. Обеспечить информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по подготовке к итоговому сочинению (изложению).

3.2. Организовать и провести регистрацию выпускников 2023/24 учебного года в итоговом сочинении (изложении) в срок не позднее, чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Проинформировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей):

о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения);

о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ставропольского края, установленном министерством;

об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения);

об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);

о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами.

3.3. Ознакомить под подпись обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1 к настоящему Порядку).

3.4. Сформировать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в срок не позднее, чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения):

1. Организаторы в аудитории:

кабинет № 28 – Паукова А.С.; Мартюхина Л.И.;

кабинет № 31 – Гапон Н.А., Спирина Л.В.;

2. Организаторы вне аудитории: Алмурзаева О.В.; Михайлова В.А.;

3. Общественные наблюдатели: Острикова Л.Н., Харина Е.Г.;

3.5.Петровой Е.А., школьному координатору проведения ГИА, получить темы итогового сочинения с одного из открытых информационных ресурсов: <http://www.ege.edu.ru>, <http://fipi.ru> за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) - 9-45 часов.

3.6.Заместителю директора по УВР Перевязка О.В. скорректировать расписание педагогов школы в день проведения итогового сочинения (изложения);

3.7.Заместителю директора по АХР Шустовой А.Н. подготовить означенные в данном приказе аудитории к проведению экзамена с соблюдением санитарных норм;

3.8.Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с установленным Порядком.

3.9.Учителю русского языка и литературы Батлук В.Н.обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями.

4. Петровой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, школьному координатору проведения ГИА, передать руководителю ППС МБОУ «СОШ № 17» ИГОСК, директору школы, оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) для доставки их в отдел образования (Черкашиной Л.И., каб.№7) в день проведения итогового сочинения (изложения) до 18.00 часов.

5. Место проверки итогового сочинения (изложения) - МБОУ «СОШ №19» ИГОСК, г. Изобильный, ул. Доватора, 388).

5.1.Направить учителей русского языка и литературы Батлук С.А. и Куц Н.Г., входящих в состав окружной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), в МБОУ «СОШ №19» ИГОСК (г. Изобильный, ул. Доватора, 388) к 9-00 часам утра 07 декабря 2023 года.

б. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 17» ИГОСК



Б.Н. Куц